

1 maart 2020

# Jaarverslag 2019



## Stichting Ramtorenschip Buffel

Tel +31 (0)6 30494685  
e.mail: info@debuffel.nl

Dokweg 5  
3221 AE Hellevoetsluis

www.debuffel.nl  
info@debuffel.nl

---

## Inhoud

Aan onze stakeholders en vrijwilligers .....	1
Activiteiten Stichting 2019.....	3
Projecten en Onderhoud.....	6
Financieel overzicht.....	10
Vooruit kijken naar de toekomst.....	8
Jaarrekening.....	11
Bestuur / Stichting adres .....	12

## Aan onze stakeholders en vrijwilligers

### Inleiding en Strategische/Beleidsmatige Aandachtspunten

Met gepaste trots kan het bestuur vaststellen dat onze stichting “Ramtoerschip Buffel” die volledig door vrijwilligers wordt gerund, wederom een succesvol jaar achter de rug heeft. De inzet en enthousiasme van een ieder hierin is de ruggengraat van de organisatie. 2019 heeft laten zien waar een gemotiveerde groep vrijwilligers toe in staat is. Ook de transitie naar een innige samenwerking en uiteindelijk een fusie tussen Buffel, Stadsmuseum en Droogdok kan op brede steun rekenen binnen de vrijwilligersgroep.

*Wie zijn verleden niet kent zal het heden nooit begrijpen.*

Uitgangspunt hierbij is dat vrijwilligerswerk aan boord van de Buffel als doel heeft om dit uniek stuk Maritiem Erfgoed te bewaren en te koesteren voor de toekomst, en het schip voor een breed publiek toegankelijk te houden binnen de context van de historische marinehaven Hellevoetsluis. Bovenal moet vrijwilligerswerk aan boord van de Buffel ook leuk, interessant, inspirerend en voor ieder, die belangstelling heeft voor maritiem historisch erfgoed, toegankelijk zijn.

Ten aanzien van de Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis.

[www.museumkwartierhellevoetsluis.nl](http://www.museumkwartierhellevoetsluis.nl)

*Een duurzame toekomst voor de Buffel lijkt alleen gewaarborgd met een serieuze aanpak en uitvoering van de punten, zoals genoemd in het Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis*

Samen met de aangestelde kwartiermaker is het Stadsmuseum, Gemeente Hellevoetsluis, Droogdok Jan Blanken en het stichtingsbestuur van de Buffel gestart met het implementeren van het in mei 2017 uitgebrachte plan; historisch marine kwartier. Het rapport is vertaald in **Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis** waaraan de museale partners 100% uitvoering willen geven. Hiervoor is een samenwerkingsovereenkomst (11-12-2019) gesloten tussen de bovengenoemde partners en is een interim-bestuur aangesteld dat als doel heeft het samenwerkingsverband vorm te geven. Het interim-bestuur bestaat uit 2 leden van elk deelnemende stichting. Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis zal op korte termijn een onafhankelijke voorzitter en penningmeester aantrekken, waarna er uit elke deelnemende stichting nog een vertegenwoordiger plaats zal nemen in het uiteindelijke stichtingsbestuur. Dit bestuur zal de diverse werkgroepen, partners en dienstverleners aansturen. De dagelijkse organisatie komt voorlopig in handen van een “uitvoerend coördinator” (interim directeur) bijgestaan door nog aan te trekken

experts en professionele organisaties. Als Buffel, stellen wij ons op het standpunt dat er meer duidelijkheid moet komen m.b.t. beschikbare geldmiddelen voor:

- het Museumkwartier als 50% door derden beschikbaar is gesteld.
- het daadwerkelijk beschikbaar stellen van geldmiddelen is een raadsbesluit noodzakelijk.

Ons bestuur gaat er vooralsnog van uit dat dit zal resulteren in een uitkomst waarbij de Buffel voor Hellevoetsluis behouden blijft binnen de context van een Historisch Marinekwartier. Een meerjarige toezegging van subsidies en een duidelijk stappenplan om een aantrekkelijk historisch marine-kwartier, binnen de vesting te realiseren zijn van cruciaal belang en de enige weg naar een duurzame toekomst voor de (drie) musea.

Het bestuur is gemotiveerd om contacten met mogelijke investeerders en/ of partners te leggen die mede gestalte kunnen geven aan een Museum-kwartier in Hellevoetsluis.

## Financiële aandachtspunten

De beschikbaar gestelde subsidie in 2019 (gemeente Hellevoetsluis) is op dit moment toereikend om een sluitende exploitatie van het museumschip Buffel te waarborgen. Hier moet echter aan toegevoegd worden dat het inmiddels toegezegde meerjarige structurele subsidie bedrag een voorwaarde is voor de toekomst. Er moet naar gestreefd worden om zo veel mogelijk eigen inkomsten te genereren uit toegangsbewijzen, evenementen, horeca, verhuur, subsidies en sponsorgelden. Hierbij moet worden opgemerkt dat een financieel succesvolle organisatie alleen kans van slagen heeft als de lijn gevolgd wordt zoals aangegeven in het *Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museum-kwartier Hellevoetsluis*. Financiële onderbouwing wordt gegeven onder de volgende aandachtspunten:

- Financieel jaarplan 2019.
- Financieel jaarplan 2020.
- Meerjarig financieel jaarplan.
- Budgetteren van terugkerende exploitatiekosten.
- Reserveren voor onvoorziene uitgaven.
- Reserveringen voor “groot onderhoud”
- Reservering voor overkapping mede gevoed door beschikbaar gestelde subsidies van de gemeente Rotterdam en de J.E.Juriaanse stichting.
- Overzicht fiscale verplichtingen en terugvorderingen stichting.

*De toezegging van het meerjarige toegezegde subsidie bedrag is een noodzakelijke basis voor de toekomst.*

- Periodieke rapportage financiën door penningmeester.
- Controle financieel jaarverslag door externe partij.

## Bezoekers aantallen in 2019

Entree tickets: 5.524

Gezinskaarten: 540

Arrangementen: 600

Kinderfeestjes : 130

Voorne P-pas: 10

Veteranen: 50

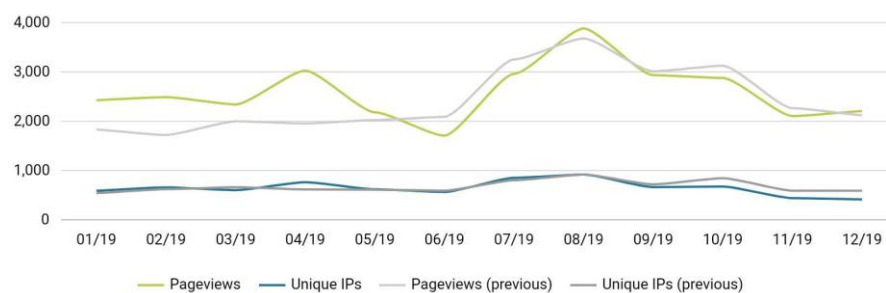
Vestingdagen\*: 2.460

*Bezoekers-aantallen tonen nog steeds een stijgende lijn.*

Totaal aantal bezoekers: 9.314 Waarvan 6.804 betalende bezoekers (incl. arrangementsgasten). Dit is een stijging van 13,2 % ten opzichte van 2018 (8085 bezoekers).

\* opgemerkt moet worden dat het bezoekersaantal sterk negatief beïnvloed zal worden als de vestingdagen 2020 geen doorgang zullen vinden.

Bezoekers website [www.debuffel.nl](http://www.debuffel.nl) : Unieke bezoekers: 6.798, Pageviews: 31.269



*Vrijwilligers worden niet betaald; niet omdat ze waardeloos zijn maar omdat ze onbetaalbaar zijn!*

**Financieel: Zie bijlage jaarrekening.**

Namens bestuur stichting Ramtoenschap Buffel, de voorzitter

1 januari 2020

## Activiteiten Stichting 2019

In 2019 zijn een groot aantal initiatieven en activiteiten opgestart en deels afgerond, t.w.

### Organisatie & Management

- Aanpassingen en updates procedures, richtlijnen en stichting risico analyse.
- Ontwikkelen van cultuur historische educatieve programma's in samenwerking met collega-musea in de vesting (o.a. museum platform).
- Intensiveren van samenwerking met culturele, maatschappelijke en bedrijfsmatige instellingen en organisaties , waaronder o.a. Maritiem Museum Rotterdam en Historisch Museum Den Briel.
- Uitvoeren van het project "Kijkje Alzh....." (rondleidingen voor mensen met dementie). Hiervoor zijn reeds 4 vrijwilligers getraind die een aangepast programma hebben ontwikkeld. Dit project wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking met gemeente en collega-musea. In 2019 zijn er twee succesvolle groepsrondleidingen georganiseerd.
- Optimaliseren van integratie administratief operationele activiteiten met het Droogdok Jan Blanken zo als; telefoon beantwoording, post afhandeling en informatievoorziening.
- Optimaliseren van de vrijwilligersorganisatie in vakgroepen met ieder zijn eigen vertegenwoordigers. Deze vertegenwoordigers nemen deel aan de reguliere bestuursvergaderingen en hebben ieder hun eigen budget voor kleine uitgaven.
- Verder vormgeven van het gestructureerd huishoudelijk onderhoudsplan.
- Verder uitrollen van een sponsorprogramma voor directe financiële en materiele ondersteuning van de stichting.
- Verbeteren en aantrekkelijker maken van de Buffel-website met achtergrondinformatie over de Buffel, openingstijden, activiteiten programma, nieuwsbrief, bezoekersblog, contact gegevens, vrijwilligersinformatie, etc.
- Implementeren van (nieuwe) bedrijfs-, veiligheidsprocedures (incl. taakomschrijvingen en verantwoordelijkheden).
- Review en upgrade van verzekeringspakket.
- Optimaliseren van het roosterprogramma "Top rooster".
- Nieuwsbrief voor de vrijwilligers.
- Communicatie via sociale media (Facebook, LinkedIn, Instragram, TripAdvisor, etc.)
- Managen van de elektronische kassa (incl. bezoekers data) en pinautomaat.

- Deelname aan div. kortingsacties en toeristische websites, o.a. TopVoorne, Groen kaart, Veteranen-organisatie, Toeristische Informatie Hellevoetsluis, Gemeente gids, OpVoornePutten, RCN Toppershoedje, etc.
- Actief deelnemen als lid van het Museumplatform.
- Actief werken aan de beoogde doelstelling om het ondernemingsplan “Fortresse Holland Marinekwartier Hellevoetsluis” vorm te geven. (o.a. door actieve deelname in bestuur, *Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis*).
- Actief deelnemen aan museale en toeristische evenementen binnen de vesting.
- In samenwerking met Historyland is een deel van de “Delft-boedel” zeker gesteld waardoor relevante objecten kunnen worden tentoongesteld.
- In 2019 hebben wij wederom een aantal schoolklassen/leerlingen mogen ontvangen (4 klassen). Wel moet opgemerkt worden dat scholen in het algemeen uit een breed aanbod van excursiemogelijkheden kunnen kiezen, waardoor het lastig is je als museum te onderscheiden ten opzichte van “ander soortige uitstapjes”
- Een aantal “Delft-vrijwilligers” heeft zich verbonden als vrijwilliger aan Historyland en de Buffel en zullen o.a. in de, aan boord van de Buffel ingerichte werkplaats demonstraties en workshops houtsnijden verzorgen.
- Uitbreiding en diversifiëring van de groep vrijwilligers wordt nagestreefd (*per 01 januari 2019 waren er 54 vrijwilligers geregistreerd en per 10 januari 2020 waren er 62 vrijwilligers aan de stichting verbonden*). Welkom zijn ook vrijwilligers met een andere herkomst en/of cultuur. *Begin 2019 is een persoon met als herkomstland Jemen succesvol tot de groep vrijwilligers toegetreden en draait naar volle tevredenheid en wederzijdse acceptatie mee binnen de organisatie.*
- Aanschaf AED apparaat en organiseren van cursus samen met Stichting Reanimatie en AED-onderwijs Voorne. (8 vrijwilligers zijn gecertificeerd).

#### Overzicht sociale activiteiten 2019

Datum	Activiteit
9/2	Deelname aan Bibber griezeltocht i.s.m. andere musea.
24/3	Vuurwapens bij de Marine. (Uitleg & Demonstratie)
21 & 22/4	- Deelname aan Paas Puzzeltocht i.s.m. andere musea - Paasspelletjes aan boord voor kinderen met een entreekaart.
12/5	Moederdag; moeders gratis toegang
15/6	Vestingcode optreden van “Grades of Colour” a.b. van de Buffel
16/6	Vaderdag ; vaders gratis toegang

22/6	Open schip voor werving nieuwe vrijwilligers.
22/6	Midzomeravond op het bovendek i.c.m. met vrijwilligers borreluurtje
29/6	Maritiem Festival , optreden van diverse shantykoren op de Buffel
27/6	“Kijkje Alz” aan boord van de Buffel.
Juli/Aug	Speurtocht aan boord “In touw zijn op de Buffel”.
17 & 18/8	Vestingdagen met o.a. piratenhoek voor de kinderen op bovendek en optreden zaterdag “The Land Of Song” (TLOS), zondag James Gitaar.
21/11	“Kijkje Alz” aan boord van de Buffel
14/9	Open Monumentendag “thema = plekken van plezier” met zingende matrozen tijdens het aardappelenschillen.
14/9	Wild op de Wallen : slapen aan boord van de Buffel en beleef het marineleven van 1868.
21/9	Flessenscheepjes op de Buffel.
23 t/m 27/10	Herfstvakantie-opening met speurtocht “In touw zijn”.
24/11 & 1/12	Pietenspelletjes aan boord van de Buffel
14/12	Lichtjesavond & Vrijwilligersavond aan boord van de Buffel.
Jaar 2019	17 kinderfeestjes georganiseerd.
Jaar 2019	Diverse rondleidingen Mariniers/Veteranen.
Jaar 2019	4 ontruimingsoefeningen.
Jaar 2019	Oefensessies Buffelkoor.
Jaar 2019	Tentoonstelling 150 jaar Buffel.
Jaar 2019	Cursus BHV, cursus AED.

#### Projecten & Onderhoud.

- Poging voorlopige overkapping achterdek ter beperking oplopende waterschade interieur is niet succesvol gebleken.
- Voorbereiding permanente dekoverkapping, plan opstelling, gebruik omschrijving en aanvraag voor quotatie.
- Voorbereiding en aanvang conserveren sloop te water. Hiervoor is een plan van aanpak, incl. beheersmaatregelen opgesteld en ingediend bij DCMR en Gemeente. DCMR heeft hiervoor toestemming verleend.
- Horeca voorzieningen t.b.v. feesten, partijen en bezoekers. Hiervoor is een plan voor upgraden van de pantry uitgewerkt en gebudgetteerd. De werkzaamheden zijn



begin januari 2020 opgestart (deels uitbesteed) en zullen voor opening van het seizoen zijn afgerond.

- Voortdurende reparaties aan dek hebben wederom geleid tot een afname van lekkages onder dek, maar zullen niet voor 100 % kunnen worden opgelost. Hiervoor zijn ingrijpendere maatregelen noodzakelijk (overkapping van het gehele dek).
- Transport hulpmiddelen opslag exploitatie leveranties. (glijbaan, indeling opslagruimte).
- Herinrichting museale opstelling en onderdelen opslag vanuit faillissement Delft werkplaats project in verband met werkzaamheden houtsnijders.
- Lopende reparaties algemeen.
- Div. onderhoud schilderwerk aan dek.
- Reparatie geschutstoren lekkage.
- Reparatie gangway's en vervangen teflon wielen (walkantzijde).
- Enkele reparaties railing/potdeksel en veiligheidsnetwerk.
- Reparatie en verbetering computersysteem en internet.
- Herstel en verbetering geluidsystemen.
- Reparatie spellen en spelcomputer.
- Aanpassing monitoringsysteem (Camera's)
- Equipment onderhoud;
- Test en onderhoud/uitbreiding brand- en veiligheids-meldsysteem
- Rapportage en update ontruimingsprocedures.
- Verbetering en aanpassingen van de elektrische installatie t.b.v. energie besparing en service voor horeca-activiteiten.
- Managen van een energie-besparend (hybride) verwarmingsplan met monitoring van temperaturen in div. ruimten.
- Div. onderhoudswerkzaamheden zo als houtwerk en schilderwerk aan dek (stuurwiel, koekkoek, boegspriet, brug en potdeksel, etc.).
- Div. keuringen van o.a. cathodische bescherming, verwarmingsinstallatie, elektrische installatie en brandblus-equipment.
- De aanbouw (dekhuis) van de toren in de vorm van luchtsluis, kassa en uitgavepunt horeca afgerond.
- Ontruimings- en alarmplan herzien en aangepast aan actuele situatie.
- Brandblus- en rookdetectie en bewegingsmelders getest en waar nodig vernieuwd.
- Brandblusser en nooduitgang-verlichting aangepast aan de nieuwe situatie (dekhuis).
- AED apparaat geïnstalleerd en opgenomen in noodplan.

- Spillkit aangeschaft en aan dek geplaatst ter beheersing van kleine morsingen op het oppervlaktewater (t.g.v. bunkeren, conserveren scheepshuid, etc.)
- Huisvuilcontainer (Renewi) geplaatst aan de wal.
- Start gemaakt met inventarisatie en registratie museale objecten aan boord (in samenwerking met Stedsmuseum).

#### Sociale activiteiten

- Sociale activiteiten door en voor vrijwilligers, koffieuurtje, vrijwilligersborrel, vrijwilligers avond, etc.
- Verwelkomen van nieuwe vrijwilligers (vrijwilligersfolder).
- Organiseren van jeugdprogramma's en participeren in schoolklasbezoeken.
- Organiseren van themadagen en activiteiten, b.v. Sinterklaas, Kerst, Pasen, Matrozen puzzeltocht, etc.
- Waar mogelijk beschikbaar stellen van stageplaatsen i.s.m. stichting PUSH.
- Samenwerking binnen het museum platform, participeren in de vesting puzzeltocht.
- Active deelname aan de vestingdagen 2019.
- Reguliere ontruimingsoefeningen en daaruit voortvloeiende aanpassingen nood/alarm procedure.

**Overig:** Het in eigendom verkregen scheepsmodel van de oorlogsbrik *Irene* welke door het Maritiem Museum Rotterdam is overgedragen aan de Stichting Ramtorenschip Buffel is voorlopig in bruikleen gegeven aan het Stedsmuseum die het naar tevredenheid heeft opgesteld.

#### **Vooruit kijken naar de toekomst**

- Actief participeren in sociaal en culturele ontwikkelingen en initiatieven binnen de gemeente Hellevoetsluis.
- Verder ontwikkelen van cultuur historische educatieve programma's in samenwerking met andere musea in de vesting.
- Ontwikkelen en in uitvoering brengen van de punten, zoals genoemd in het Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis
- Ontwikkelen van nieuwe museale activiteiten (in nauwe samenwerking met de kwartiermaker en de "uitvoerend coördinator").

*Een organisatie die de veranderingen in de samenleving niet volgt zal uiteindelijk niet overleven.*

- Samenwerking zoeken met andere historische musea en organisaties binnen de regio.
- Verder ontwikkelen van een educatief plan ten behoeve van basis- en voortgezet onderwijs.
- Verder ontwikkelen van het project “Kijkje Alz...” (rondleidingen voor mensen met dementie). Hiervoor zijn 4 vrijwilligers getraind die een aangepast programma presenteren . Dit project vindt plaats in nauwe samenwerking met andere musea en gemeente.
- Verder ontwikkelen van horeca-activiteiten binnen de mogelijkheden die vrijwilligers kunnen bieden, aangevuld met professionele externe partijen binnen de kaders van doelstellingen Museumkwartier.
- Huishoudelijk reglement en procedures harmoniseren en upgraden.
- Fondsen werven voor o.a. overkapping van het dek in lijn met de plannen als gepresenteerd door fa. Buitink Technology (*vrijblijvende kostenopgave met betrekking tot het ontwerpen, engineeren, maken, leveren en monteren van de overkapping voor Ramtorenschip Buffel*). Met als doel: plannen realiseren om tot een verantwoorde overkapping van het bovendek te komen, dit om lekkages te voorkomen die schade aan het interieur veroorzaken en een doelmatiger en weersbestendig gebruik van het bovendek verzekeren.
- Afhandelen van verplichte en gewenste keuringen, o.a. cathodische bescherming, elektrische installatie, alarm installatie, verwarmingsinstallatie, brandblusinstallatie etc.
- Actief participeren in het museumplatform.
- Grootscheepse calamiteitenoefening organiseren met EHBO en Brandweer Hellevoetsluis.
- Onderhoudsplan continueren met behulp van adviezen en constatering zoals in survey rapporten van Marinco Survey BV (oktober 2017) en “off hire on hire” BSC survey (oktober 2016) is aangegeven.
- Conditie romp en toekomstig dokplan vaststellen op basis van survey-rapport (huid dikte metingen) Register Holland (september 2014).
- Aanschaffen extra steigermateriaal om onderhoudswerkzaamheden buitenboord efficiënter en veiliger te laten plaatsvinden.
- Sponsoring programma verder uitbouwen i.s.m. partners. Hiervoor moet een professionele partij aangetrokken worden als fondsen,- sponsorwerver.
- Plannen ontwikkelen voor verdere energiebesparing en CO2/N2 reductie waarbij vervanging van de oude oliestook kachel, om milieu,- en kosten technische redenen

prioriteit heeft. Tevens onderzoek starten naar de installatie van zonnepanelen als geïntegreerd deel van de geplande overkapping.

- Organiseren sociale activiteiten door en voor vrijwilligers, koffie uurtje, vrijwilligersborrel, vrijwilligers avond, etc.
- Het “Kruitloper/Ketelbinkie-project” opstarten en verder vormgeven.
- Het blijven aantrekken van vrijwilligers van alle leeftijden en achtergronden (in nauwe samenwerking met stichting PUSH).
- Onderzoek naar toepassing van elektronische rondleiding/informatie *podcast equipment* (b.v. Guide ID). Besprekingen en offerte aanvraag opstarten. Mogelijk aanpassen tarieven entreegelden om gerelateerde kosten te dekken voor de extra service aan bezoekers.
- Het continueren van financiële werkzaamheden aan administratie kantoor Adifka ter ondersteuning van de penningmeester.
- Verder ontwikkelen van administratieve en operationele samenwerking binnen de structuur van het Museum-kwartier.
- Verder uitbouwen van aandacht en positieve mediarespons (lokaal, regionaal en social media) en feedback TripAdvisor.

#### Overzicht geplande activiteiten 2020

Datum	Activiteit
8/2	Bibbergriezeltocht (in samenwerking met andere musea)
april	Paaspuzzeltocht (in samenwerking met andere musea)
april	Paasspelletjes op de Buffel voor kinderen met entreekaart
april/september	Elke 1e zondag van de maand: Themamiddag
april/september	Expositie: Marine Logementsschepen in oorlogstijd
27/4	Koningsdag; diverse kinderspelletjes
3/5	Themamiddag
5/5	Opening “75 jaar Vrijheid” (expositie “logementsschepen in oorlogstijd”).
10/5	Moederdag; moeders gratis toegang
6/6	Vestingcode
juni	Kijkje Alz..... (Rondleiding data plannen naar gelang aanmeldingen)
7/6	Themamiddag

21/6	Vaderdar: vaders gratis toegang
5/7	Themamiddag
juli/september	Ketelbinkie/Kruitloper (div. activiteiten)
2/8	Themamiddag
6/9	Themamiddag
26/9	Kennismaking (nieuwe) buren omgeving Buffel.
12/9	Open monumentendag; (programma volgt)
21 t/m 25/10	Herfstvakantie: speurtocht
november	Kijkje Alz..... (Rondleiding data plannen naar gelang aanmeldingen)
22 & 29/11	Pietenspelletjes
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop; beeldsnijden</li> </ul> <p>Aan evenementen door de Gemeente georganiseerd doet de Buffel altijd mee met diverse activiteiten aan boord, zoals Maritiem Festival, Vestingdagen</p>

**Financieel overzicht**

Voor de financiële cijfers verwijzen wij naar de jaarrekening.

## Jaarrekening

---

### Overzicht financiële situatie

- Passiva
- Overzicht financiële situatie
- Eigen vermogen

### Overzicht inkomen in uitgebreide zin (Winst en verlies)

- Inkomen
- Uitgaven
- Winst

### Overzicht van vermogenswijzigingen

Beschrijving	Inkomsten	Uitgaven	Winsten
<b>Zie bijgaande jaarrekening</b>			

### Overzicht van cashflows

- Bedrijf
- Investing
- Financiering

Bankrekening Rabobank: NL97 RABO 0313 3590 40 t.n.v. Stichting Ramtoenschap  
Buffel

BTW id. nr. NL 856802141B01 – KvK: 67033628

## Bestuur

---

**Tom Wensink**

Voorzitter

Tel +31(0)613238685

(kwensink@chello.nl)

**Gerrit van Emst**

Penningmeester

Tel +31(0)627076443

(gvanemst@gmail.com)

**Ed Wijbrands**

Algemeen bestuurslid/tijdelijk  
secretaris/plv.voorzitter.

Tel +31 (0)6 28490907

(e.wijbrands@hetnet.nl)

**Corrie Engelblik**

Algemeen bestuurslid

Tel +31(0)627372760

(corrie.engelblik@gmail.com)

## Stichting adres

---

**Stichting Ramtorenschip Buffel**

Dokweg 5

3221 AE Hellevoetsluis

Tel +31 (0)6 30494685

e.mail: [info@debuffel.nl](mailto:info@debuffel.nl)



[www.debuffel.nl](http://www.debuffel.nl)



"Full  
speed  
ahead into  
the  
future".