

1 maart 2021

Jaarverslag 2020



Stichting Ramtorenschip Buffel

Tel +31 (0)6 30494685
e.mail: info@debuffel.nl

Dokweg 5
3221 AE Hellevoetsluis

www.debuffel.nl
info@debuffel.nl

Inhoud

Aan onze stakeholders en vrijwilligers.....	1
Financiële aandachtspunten.....	3
Bezoekersaantallen in 2020.....	4
Activiteiten Stichting 2020.....	5
Publieke activiteiten 2020.....	7
Projecten en Onderhoud.....	8
Sociale activiteiten.....	10
Vooruit kijken naar de toekomst.....	11
Overzicht geplande activiteiten 2021.....	13
Financieel overzicht.....	14
Jaarrekening.....	15
Bestuur / Stichting adres.....	16

Aan onze stakeholders en vrijwilligers

Inleiding en Strategische/Beleidsmatige Aandachtspunten

Met een gevoel van teleurstelling kan het bestuur vaststellen dat onze stichting “Ramtoenschap Buffel” die volledig door vrijwilligers wordt gerund, een niet zo succesvol jaar achter de rug heeft. Aan de inzet en enthousiasme van de vrijwilligers heeft dat niet gelegen, maar is veroorzaakt door het Covid-19 virus en daar uit voortvloeiende beperkingen. Bezoekers aantallen zijn dramatisch terug gelopen, activiteiten en evenementen zijn beperkt of geheel weggefallen. Dit heeft zich vertaald in een financiële aderlating en een tekort op de balans (zie hiervoor de financiële verslaglegging van de penningmeester). Het was uitermate moeilijk om onze vrijwilligers te motiveren en aan boord te houden, maar dat lijkt uiteindelijk wel gelukt. Er is zelfs sprake van een stijging in het aantal vrijwilligers die zich beschikbaar hebben gesteld om de Buffel te onderhouden en exploiteren. Ook de transitie naar een samenwerking en uiteindelijk een fusie tussen Buffel, Stadsmuseum en Droogdok kan nog steeds op brede steun rekenen binnen de vrijwilligersgroep. Dit proces is er een van veel uitdagingen en nog veel meer werk, maar de wil om het gestelde doel te bereiken is nog steeds aanwezig. Dit ondanks ingewikkelde omstandigheden en een groter wordende uitdaging om voldoende fondsen te werven.

De gehele culturele sector staat onder grote druk door de Covid-19 pandemie en onze stichtingen staan daarin niet alleen.

Uitgangspunt, is nog steeds dat vrijwilligerswerk aan boord van de Buffel als doel heeft om dit uniek stuk Maritiem Erfgoed te bewaren en te koesteren voor de toekomst, en het schip voor een breed publiek toegankelijk te houden binnen de context van de historische marinehaven Hellevoetsluis. Bovenal moet vrijwilligerswerk aan boord van de Buffel leuk, interessant, inspirerend en voor ieder, die belangstelling heeft voor maritiem historisch erfgoed, toegankelijk zijn.

Ten aanzien van de Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis.

www.museumkwartierhellevoetsluis.nl

www.fortresseholland.nl

Samen met de aangestelde kwartiermaker is het Stadsmuseum, Gemeente Hellevoetsluis, Droogdok Jan Blanken en het stichtingsbestuur van de Buffel gestart met het implementeren van het in mei 2017 uitgebrachte plan; historisch marine kwartier. Het rapport is vertaald in **Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis** waaraan de museale partners 100%

Wie zijn verleden niet kent zal het heden nooit begrijpen.

Een duurzame toekomst voor de Buffel lijkt alleen gewaarborgd met een serieuze aanpak en uitvoering van de punten, zoals genoemd in het Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis

uitvoering willen geven. Hiervoor is een samenwerkingsovereenkomst (18-11-2019) gesloten tussen de bovengenoemde partners en is een interim-bestuur aangesteld dat als doel heeft het samenwerkingsverband vorm te geven. Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis heeft inmiddels een onafhankelijke voorzitter en penningmeester aangetrokken, daarnaast zal per 1-1-2021 het stichtingsbestuur nog uit één vertegenwoordiger per deelnemende stichting bestaan. Hiermee bestaat het uiteindelijke stichtingsbestuur uit vijf personen. Dit bestuur zal de Interim directeur, diverse werkgroepen, partners en dienstverleners aansturen. De dagelijkse organisatie komt voorlopig in handen van een interim directeur bijgestaan door aan te trekken experts en professionele organisaties. Als Buffel, stellen wij ons op het standpunt dat er meer duidelijkheid moet komen m.b.t. beschikbare geldmiddelen voor:

- het Museumkwartier/Fortresse Holland als 50% door derden beschikbaar is gesteld.
- het daadwerkelijk beschikbaar stellen van geldmiddelen is een raadsbesluit noodzakelijk.

Ons bestuur gaat er van uit dat dit zal resulteren in een uitkomst, waarbij de Buffel voor Hellevoetsluis behouden blijft binnen de context van een historisch marinekwartier. Een meerjarige toezegging van subsidies en een duidelijk stappenplan om een aantrekkelijk historisch marinekwartier binnen de vesting te realiseren zijn van cruciaal belang en de enige weg naar een duurzame toekomst voor de (drie) musea. Wel moet opgemerkt worden dat de drie stichtingen in het samenwerkingsverband nog steeds een autonome verantwoordelijkheid dragen voor het “reilen en zeilen” en dus het voortbestaan van de eigen stichting. Deze situatie zal pas veranderen als er sprake is van een formele fusie en bezittingen, verantwoordelijkheden en middelen zijn ondergebracht in één stichting Museumkwartier/Fortresse Holland.

Het bestuur is gemotiveerd om contacten met mogelijke investeerders en/ of partners te leggen die mede gestalte kunnen geven aan het eerder genoemde doel.

Fondsenwerving heeft geleid tot een aantal toezeggingen van belangrijke partijen maar is nog volstrekt onvoldoende om de geplande overkapping van de Buffel te realiseren.

Het Bestuur-model van de stichting

Het hele bestuurlijk proces is in handen van ‘het bestuur’. Het bestuur bestaat uit leden die deze functie onbezoldigd vervullen. Het bestuur voert de bestuurlijke taken zelf uit, maar kan in voorkomende gevallen de uitvoering delegeren aan daartoe aangewezen personen. Het bestuur blijft echter volledig verantwoordelijk. De toezichthoudende functie wordt dan ook door het bestuur zelf vervuld. Deze functie krijgt vooral gestalte in de onderlinge afstemming

tussen de bestuursleden en de door hen gehanteerde principes uit de code (Governance Code Cultuur Principe 2).

Financiële aandachtspunten

Noodzakelijke Covid-19 beperkingen beïnvloeden de financiële situatie van de stichting uiterst negatief.

De beschikbaar gestelde subsidie in 2020 (gemeente Hellevoetsluis) lijkt op dit moment niet meer toereikend om een sluitende exploitatie van het museumschip Buffel te kunnen waarborgen. Naast gestegen kosten wordt dit mede veroorzaakt door beperkingen i.v.m. Covid-19, die de exploitatie inkomsten sterk negatief beïnvloeden. Hier moet aan toegevoegd worden dat een meer passend subsidie bedrag een voorwaarde zal zijn voor onze toekomst. Er moet naar gestreefd worden om zo veel mogelijk eigen inkomsten te genereren uit toegangsbewijzen, evenementen, horeca, verhuur, subsidies en sponsorgelden. Hierbij moet worden opgemerkt dat een financieel succesvolle organisatie alleen kans van slagen heeft als de lijn gevolgd wordt zoals aangegeven in het *Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier*.

De situatie in 2020 heeft geleid tot een tekort op de balans die helaas een gat in de reserves heeft geslagen die bestemd was voor groot, meerjarig onderhoud en dus op korte termijn weer aangezuiverd zal moeten worden.

De vraag is of de toegekende subsidie, voor 2021 (€ 60.000) voldoende zal zijn om de reguliere kosten inclusief klein onderhoud te kunnen betalen. Reservering en grootonderhoud kan alleen worden uitgevoerd wanneer de inkomsten van entree en evenementen in 2021 weer op het niveau van voor de Covid-19 perikelen zijn.

Financiële onderbouwing wordt gegeven onder de volgende aandachtspunten:

- Financieel jaarplan 2020.
- Financieel jaarplan 2021.
- Meerjarig financieel jaarplan.
- Budgetteren van terugkerende exploitatiekosten.
- Reserveren voor onvoorziene uitgaven.
- Reserveringen voor “groot, meerjarig onderhoud”
- Reservering voor overkapping mede gevoed door beschikbaar gestelde subsidie en toegezegde fondsen van de gemeente Rotterdam, J.E.Juriaanse stichting en Mondriaan stichting.
- Overzicht fiscale verplichtingen en terugvorderingen stichting.
- Periodieke rapportage financiën door penningmeester.
- Controle financieel jaarverslag door externe partij.

Bezoekers aantallen in 2020

Bezoekers-aantallen in 2020 laten een dramatische daling zien.

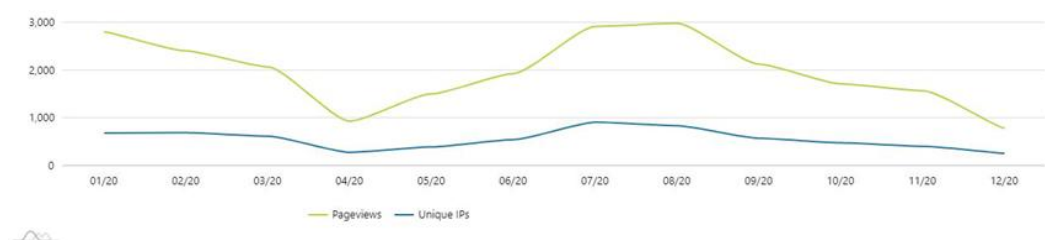
Jaar	2019	2020	Vershil
Entree tickets:	5.524	1.142	- 79,3 %
Gezinskaarten:	540	144	- 73,3 %
Arrangementen:	600	305	- 49,2 %
Kinderfeestjes :	130	0	- 100 %
Voorne P-pas:	10	0	- 100 %
Veteranen:	50	0	- 100 %
Vestingdagen*:	2.460	0	- 100 %
Totaal:	9.314*	1.591	- 82,9 %
Totaal gecorrigeerd naar betalende bezoekers:	6.804	1.591	- 76,6 %

Totaal aantal bezoekers (2019): 9.314* Waarvan 6.804 betalende bezoekers (incl. arrangementsgasten). Dit is een stijging van 13,2 % ten opzichte van 2018 (8085 bezoekers).

* opgemerkt moet worden dat het bezoekersaantal mede sterk negatief beïnvloed is door dat de vestingdagen 2020 geen doorgang konden vinden.

Het aantal "pageviews" van de website is gedaald < 1000 1^e en 2^e Covid-19 golf.

Bezoekers website www.debuffel.nl : Unieke bezoekers: 5.899, Pageviews: 23.787.



Activiteiten Stichting 2020

In 2020 zijn een aantal initiatieven en activiteiten opgestart en deels afgerond, t.w.

Organisatie & Management

- Halfjaarlijkse risico analyse op alle veiligheid- operationele- (vrijwilligers) management- promotie en reputatie aspecten van de Buffel.
- Aanpassingen en updates (veiligheid) procedures, richtlijnen, certificering en stichting risico analyses.
- Opzetten Collectie beheersplan en aanpassen procedures t.b.v. registratie/erkenning Museum Vereniging. (pre-audit succesvol afgesloten).
- Ontwikkelen van cultuur historische educatieve programma's in samenwerking met collega-musea in de vesting. (o.a. 75 jaar bevrijding).
- Intensiveren van samenwerking met culturele, maatschappelijke en bedrijfsmatige instellingen en organisaties , waaronder o.a. Maritiem Museum Rotterdam, Marine museum Den Helder, stichting Bonaire, Nationaal Militair museum en Historisch Museum Den Briel.
- Uitvoeren van het project "Kijkje Alzh....." (rondleidingen voor mensen met dementie). Hiervoor zijn reeds 4 vrijwilligers getraind die een aangepast programma hebben ontwikkeld. Dit project wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking met gemeente en collega-musea. *In 2020 hebben er helaas geen groepsrondleidingen plaatsgevonden i.v.m. de Covid-19 beperkingen.*
- Verder optimaliseren van integratie administratief operationele activiteiten met het Droogdok Jan Blanken zo als; telefoon beantwoording, post afhandeling en informatievoorziening.
- Verder optimaliseren van de vrijwilligersorganisatie in vakgroepen met ieder zijn eigen vertegenwoordigers. Deze vertegenwoordigers nemen deel aan de reguliere bestuursvergaderingen en hebben ieder hun eigen budget voor kleine uitgaven.
- Structureel opzetten en vormgeven van het (huishoudelijk) onderhoudsplan.
- Opzetten en plannen van een meerjarig restauratieplan.
- Verder uitrollen van een sponsorprogramma voor directe financiële en materiele ondersteuning van de stichting.
- Verbetering van de Buffel-website met achtergrond- informatie over de Buffel, openingstijden, activiteiten programma, nieuwsbrief, bezoekersblog, contact gegevens, vrijwilligersinformatie, geschiedkundige artikelen, etc.

Het verder optimaliseren van museale management processen is een voorwaarde om erkend te worden door de Museum vereniging.

Samenwerking is de sleutel tot succes.

Diversiteit is de kracht- en zorgt voor dynamiek binnen een organisatie

- Implementeren van (nieuwe) bedrijfs-, veiligheidsprocedures (incl. taakomschrijvingen en verantwoordelijkheden) o.a. Covid-19 veiligheidsprotocollen voor onderhoudsploeg en bezoekers in lijn met overheidsvoorschriften en richtlijnen.
- Update roosterprogramma "Top rooster".
- Upgrade maandelijkse "Nieuwsbrief voor de vrijwilligers" onder nieuwe redactie.
- Rapportage en update ontruimingsprocedures.
- Communicatie via sociale media (Facebook, LinkedIn, Instagram, TripAdvisor, etc.)
- Introductie van de 'Guide ID podcatchers' voor bezoekers (Dit is een handig audio apparaat dat achtergrond informatie verstrekt in, naar keuze 4 talen (NL, E, D, en F).
- Deelname aan div. kortingsacties en toeristische websites, o.a. TopVoorne, Groen kaart, Veteranen-organisatie, Toeristische Informatie Hellevoetsluis, Gemeente gids, OpVoornePutten, RCN Toppershoedje, etc.
- Actief werken aan de beoogde doelstelling om het ondernemingsplan "Fortresse Holland Marinekwartier Hellevoetsluis" vorm te geven. (o.a. door actieve deelname in bestuur, *Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis*).
- Actief deelnemen aan museale en toeristische evenementen binnen de vesting.
- In samenwerking met Historyland is een deel van de "Delft-boedel" zeker gesteld waardoor er onder begeleiding van ervaren vakmensen demonstraties en workshops houtsnijden kunnen worden gegeven.
- In 2020 hebben wij helaas geen schoolklassen/leerlingen kunnen ontvangen i.v.m. de Covid-19 beperkingen.
- Inrichten en openstelling van de tentoonstelling "Marine logement schepen in de oorlogsjaren 1940-1945" (in het kader van 75 jaar bevrijding).
- Proces opgestart om officiële erkenning te krijgen van de Museum vereniging.
- Uitbreiding en diversifiëring van de groep vrijwilligers wordt nagestreefd.

Welkom zijn ook vrijwilligers met een andere herkomst en/of cultuur. *Begin 2019 is een persoon met als herkomstland Jemen succesvol tot de groep vrijwilligers toegetreden en draait naar volle tevredenheid en wederzijdse acceptatie mee binnen de organisatie. Deze vrijwilliger is door de stichting Push in het "Zonnetje" gezet.*

Tussen 1-1-2020 en 1-1-2021 is het aantal, geregistreerd en aan de stichting verbonden vrijwilligers, toegenomen van 62 naar 72 (een stijging van 14 %).

De stichting “Ramtoerschip Buffel” heeft in 2020 de volgende erkenning gekregen:

- ANBI status.
- Varend erfgoed door Register Varend Erfgoed Nederland (RVEN).
- Cultureel Maritiem Erfgoed.
- Aspirant lid Museum vereniging.

Overzicht publieke activiteiten 2020

Datum	Activiteit
8 februari	BibberGriezelTocht i.s.m. diverse musea Hellevoetsluis.
	1-4-2020 tot 1-7-2020 gesloten i.v.m. Covid-19 maatregelen.
1 juli	Tentoonstelling “Marine logement schepen in de oorlogsjaren 1940-1945” (in het kader van 75 jaar bevrijding). <i>(In gebruikname podcatchers bij expositie).</i>
	In augustus en september 2020 kon men de beeldsnijders (op de woensdagen) aan het werk zien aan boord van de Buffel.
29 november	Speurpietentocht op de Buffel ; op zoek naar de verdwenen chocoladeletters.
	v.a. 15-12-2020 Gesloten i.v.m. aangescherpte Covid-19 maatregelen.
2020	1 ontruimingsoefening.

Projecten & Onderhoud.

Al het werk en bijbehorende inkoop en planning processen zijn uitgevoerd door en onder regie van de vrijwilligers. Activiteiten, waarbij ondersteunende externe support en/of assistentie vereist is worden apart aangegeven.

De gewenste overkapping is een ingrijpend project welke hoge kosten met zich meedraagt en daarom waarschijnlijk niet op korte termijn verwezenlijkt kan worden.

- Achterdek van beschermend ‘topdek’ en rubberlaag voorzien wat de lekkages, in dit deel van het schip met 99 % heeft terug gedrongen. (*Opgemerkt moet worden dat dit een tijdelijke voorziening betreft voor max. 5 jaar*). De conditie van het onderliggende teakhouten dek wordt regelmatig gecontroleerd. Bij een positief resultaat zal een plan gemaakt worden voor het voordek.
- Aanschaf en plaatsen “storage container” tbv materiaal opslag dek reparatie en winteropslag werkponen, materiaal.
- Voorbereiding permanente dek overkapping, fondsenwerving en aanvraag gemeentelijke vergunning.
- Aanvang conserveren scheepshuid te water (SB zijde is voor 80 % gereed). Hiervoor is een plan van aanpak, incl. beheersmaatregelen opgesteld en ingediend bij DCMR en Gemeente. DCMR heeft hiervoor toestemming verleend. Onderhoud is aangevangen in 2019 na verwerving gesponsorde verfleverantie. *Dit jaar is vanwege de bereikbaarheid en veiligheid een werkponen en stellingmateriaal aangeschaft*. De werkzaamheden door vrijwilligers betreffen ontroesten en behandelen in 4 lagen coating. Werkzaamheden zullen tot ver in 2021 doorlopen.
- Horeca voorzieningen t.b.v. feesten, partijen en bezoekers. Upgrading van de pantry is afgerond en voldoet aan de laatste eisen mbt horeca hygiëne richtlijnen .
- Het schip inrichten met ‘Corona’ gerelateerde routing en beschermingsmiddelen (o.a. spatschermen, beschermingsmiddelen, routing, aanwijzingen).
- Installatie en inspreken van de ID Guide potcatchers (4 talen) is afgerond.
- Aanpassingen alarm en geluidsinstallatie is afgerond.
- Inspectie en conservering masten en staand wand afgerond en bovendien gecertificeerd door klasse bureau (Marinco Survey BV). (*Historie masten en verstaging onderhoudsplan is onbekend gaat terug tot 7 jaar Buffel bezit plus 5 jaar Rotterdam Maritiem Museum*). Als onderdeel van dit project en als voorbereiding op de permanente overkapping zijn: verstaging geborsteld en met vet geconserveerd, spanschroeven geconditioneerd, verlichting gerepareerd. (1 nieuwe dekverlichting armatuur geplaatst) zwaar verroeste onderdelen vervangen d.m.v. roestvrij stalen onderdelen, borgdraden vernieuwd, controle op takelblokken, masten geschuurd en opnieuw geschilderd, tevens div. vlaggenlijnen vervangen.

De erkenning door de "Museumvereniging" is o.a. belangrijke om de "Museum-jaarkart" te mogen voeren en succesvoller fondsen te kunnen werven.

- Support laadboom aangepast en geplaatst. (Extra borg dmv stalen support).
- Herinrichting museale opstelling en onderdelen opslag vanuit faillissement Delft werkplaats project in verband met werkzaamheden houtsnijders afgerond.
- Lopende reparaties algemeen.
- Div. onderhoud schilderwerk aan dek.
- Enkele reparaties railing/potdeksel en veiligheidsnetwerk.
- Reparatie en verbetering computersysteem en internet.
- Reparatie spellen en spelcomputer.
- Equipment onderhoud;
- Test en onderhoud/uitbreiding brand- en veiligheids-meldsysteem.
- Brandblus middelen geïnspecteerd en getest door een externe bedrijf.
- Onderhoud C.V. installatie door vrijwilligers en extern bedrijf.
- Managen van een energie-besparend (hybride) verwarmingsplan met monitoring van temperaturen in div. ruimten.
- Div. onderhoudswerkzaamheden zoals houtwerk en schilderwerk aan dek (stuurwiel, koekoek, boegspriet, brug en potdeksel, etc.). Koekoeks lokaal geschuurd en nieuwe lakmethode toegepast. Noot: *verwerking gelakte oppervlakken is een voortschrijdend probleem!*
- Div. keuringen van o.a. cathodische bescherming, verwarmingsinstallatie, elektrische installatie en brandblus-equipment.
- Ontruimings- en alarmplan herzien en aangepast aan actuele situatie.
- Brandblus- en rookdetectie en bewegingsmelders getest en waar nodig vernieuwd.
- Inventarisatie en registratie museale objecten aan boord (in samenwerking met Stadsmuseum) in het kader van geplande Museum registratie.
- Concept collectieplan opgesteld ter verkrijging van de geplande Museum registratie.
- Corona protocollen opgesteld (Onderhoudswerkzaamheden aan boord en Bezoekers) en voorgelegd aan Gemeente Hellevoetsluis en gedeeld binnen Museumkwartier deelnemers. Tevens gepubliceerd op de Buffel web site.
- Noodgenerator onderhoud en systeem controle d.m.v. periodiek in bedrijf stellen.
- Schuren en lakken bakstafels en banken

Aanvullende werk op topdek:

- Houten vlonder stuurstand ontgroend, geschuurd en met houtolie geconserveerd.
- Stuurkolom gerepareerd en geschilderd. (plaatsing voorjaar2021)
- Lokale reparaties nabij koekoeks
- Kleine aanpassingen nabij kassa.
- Public adres systeem uitgebreid naar de kassa. (Microfoon bij kassa medewerker)
- Internet verbinding aan boord uitgebreid ten behoeve van presentaties en dergelijke.
- Digitale verbinding tussen kassa equipment en kantoorruimte aan boord.
- Schroef model gerepareerd en op nieuwe locatie aan gebracht als gevolg van vrijgemaakt plaats voor houtsnijders.
- Vitruines houtsnijders afgebouwd.
- Van 1 niet gebruikte cel (tanktop) een opslag plaats gemaakt dmv bij plaatsen deur.
- Nieuw opslag/materialen hok gemaakt op tanktop (Naast ingang deur voor houtsnijders
- Verlichtings armaturen aangebracht boven houtsnijders werkbank.

Ondersteuning museale (her) inrichting:

- Reparaties en vervanging van kleding, boekenplanken in baksruimte.
- Reparaties aan museale objecten.
- Verwijderen van schroefas gedeelte.
- Herplaatsen vitrine droogdok.
- Verwijderen omkasting stoomketeltje en stoommachine, etc.

Sociale activiteiten

Deze zijn ivm de Covid-19 richtlijnen uiterst beperkt gebleven. Bovendien verkeert de meerderheid van de vrijwilligers in de risico groep waardoor het bestuur en vrijwilligers extra alert zijn op het naleven van de genomen maatregelen. Onderstaande activiteiten hebben zeer beperkt en onregelmatig plaatsgevonden met inachtneming van de door de overheid vastgestelde richtlijnen.

- Sociale activiteiten door en voor vrijwilligers, koffie uurtje, vrijwilligersborrel, vrijwilligers avond, etc.
- Verwelkomen van nieuwe vrijwilligers (vrijwilligersfolder).
- Organiseren van themadagen en activiteiten, b.v. Sinterklaas, Kerst, Pasen, Matrozen puzzeltocht, etc.
- Reguliere ontruimingsoefeningen en daaruit voortvloeiende aanpassingen nood/alarm procedure.

Overig: Het in eigendom verkregen scheepsmodel van de oorlogsbrik *Irene* welke door het Maritiem Museum Rotterdam is overgedragen aan de Stichting Ramtorenschip Buffel is voorlopig in bruikleen gegeven aan het Droogdok die het naar tevredenheid heeft opgesteld.

Zonder toekomst
plannen heeft
een organisatie
geen
bestaansrecht.

Vooruit kijken naar de toekomst

- Actief participeren in sociaal en culturele ontwikkelingen en initiatieven binnen de gemeente Hellevoetsluis.
- Verder ontwikkelen van cultuur historische educatieve programma's in samenwerking met andere musea in de vesting.
- Ontwikkelen en in uitvoering brengen van de punten, zoals genoemd in het Ondernemingsplan 2020-2023 Stichting Ontwikkeling & Exploitatie Museumkwartier Hellevoetsluis
- Ontwikkelen van nieuwe museale activiteiten (in nauwe samenwerking met de Interim directeur Fortresse Holland en de "uitvoerend coördinatoren").
- Samenwerking zoeken met andere historische musea en organisaties binnen de regio.
- Collectie beheersplan en collectie inventarisatie afronden.
- Div. codes implementeren in de organisatie, t.w. Ethische Code, Governance code Cultuur, Fair Practice Code en Diversiteit & Inclusie. Dit als geïntegreerd onderdeel van de Gedragscode "Stichting Ramtorenschip Buffel".
- Erkenning door Museum vereniging (audit in april gepland).
- Verder ontwikkelen van een educatief plan ten behoeve van basis- en voortgezet onderwijs.
- Verder ontwikkelen van het project "Kijkje Alz..." (rondleidingen voor mensen met dementie). Hiervoor zijn 4 vrijwilligers getraind die een aangepast programma presenteren . Dit project vindt plaats in nauwe samenwerking met andere musea en gemeente.
- Verder ontwikkelen van horeca-activiteiten binnen de mogelijkheden die vrijwilligers kunnen bieden, aangevuld met professionele externe partijen binnen de kaders van doelstellingen Museumkwartier.
- Huishoudelijk reglement en procedures harmoniseren en upgraden.
- Fondsen werven voor o.a. overkapping van het dek in lijn met de plannen als gepresenteerd door fa. Buitink Technology (*vrijblijvende kostenopgave met betrekking tot het ontwerpen, engineeren, maken, leveren en monteren van de overkapping voor Ramtorenschip Buffel*). Met als doel: plannen realiseren om tot een verantwoorde overkapping van het bovendek te komen, dit om lekkages te voorkomen die schade aan het interieur veroorzaken en een doelmatiger en weersbestendig gebruik van het bovendek verzekeren.
- Vergunning aanvragen overkapping in het kader van de nieuwe omgevingswet.

Er moet serieus nagedacht worden over mogelijkheden om de CO2/N2 uitstoot terug te brengen in relatie tot de energietransitie.

- Afhandelen van verplichte en gewenste keuringen, o.a. cathodische bescherming, elektrische installatie, alarm installatie, verwarmingsinstallatie, brandblusinstallatie etc.
- Grootscheepse calamiteitenoefening organiseren met EHBO en Brandweer Hellevoetsluis.
- Onderhoudsplan continueren met behulp van adviezen en constatering zoals in survey rapporten van Marinco Survey BV (oktober 2017) en “off hire on hire” BSC survey (oktober 2016) is aangegeven.
- Conditie romp en toekomstig dokplan vaststellen op basis van survey-rapport (huid dikte metingen) Register Holland (september 2014).
- Sponsoring programma verder uitbouwen i.s.m. partners. Hiervoor is een professionele partij aangetrokken als fondsen,- sponsorwerver.
- Plannen ontwikkelen voor verdere energiebesparing en CO2/N2 reductie waarbij vervanging van de oude oliestook kachel, om milieu,- en kosten technische redenen prioriteit heeft. Tevens onderzoek starten naar de installatie van zonnepanelen als geïntegreerd deel van de geplande overkapping.
- Organiseren sociale activiteiten door en voor vrijwilligers, koffie uurtje, vrijwilligersborrel, vrijwilligers avond, etc.
- Het “Kruitloper/Ketelbinkie-project” opstarten en verder vormgeven.
- Het blijven aantrekken van vrijwilligers van alle leeftijden en achtergronden (in nauwe samenwerking met stichting PUSH).
- Het continueren van financiële werkzaamheden aan administratie kantoor Adifka ter ondersteuning van de penningmeester. Tevens nauw overleg met penningmeester “Fortresse Holland”
- Verder ontwikkelen van administratieve en operationele samenwerking binnen de structuur van het Museumkwartier/Fortresse Holland.
- Verder uitbouwen van aandacht en positieve mediarespons (lokaal, regionaal en social media), website en feedback TripAdvisor.

De volgende punten voortkomend uit het lopende onderhoudswerk zijn:

- Voordek dubbellen.
- Koekoek op voordek gelijk meenemen met de dekreparatie.
- Onverwachte mankementen welke naar boven komen tijdens het schilderen in de omgeving van het lofwerk.

Overzicht geplande activiteiten 2021

Datum	Activiteit
Planning 2021	De opening tijdens voorjaarsvakantie in februari vervalt door de Covid-19 maatregelen. De hieronder opgesomde activiteiten kunnen alleen gepland worden als toekomstige Covid-19 maatregelen dit mogelijk maken.
	Bibbergriezeltocht (in samenwerking met andere musea)
	Paaspuzzeltocht (in samenwerking met andere musea)
	Paasspelletjes op de Buffel voor kinderen met entreekaart
	Elke 1e zondag van de maand: Themamiddag
Gehele jaar	Expositie: Marine Logementsschepen in oorlogstijd
	Koningsdag; diverse kinderspelletjes
	Themamiddag
	Moederdag: moeders gratis toegang
	Vestingcode
	Kijkje Alz..... (Rondleiding data plannen naar gelang aanmeldingen)
	Vaderdag: vaders gratis toegang
	Themamiddag
	Ketelbinkie/Kruitloper (div. activiteiten)
	Kennismaking (nieuwe) burens omgeving Buffel.
	Open monumentendag; (programma volgt)
	Herfstvakantie: speurtocht
	Kijkje Alz..... (Rondleiding data plannen naar gelang aanmeldingen)
	Pietenspelletjes
	Workshop; beeldsnijden:
	Aan evenementen door de Gemeente georganiseerd doet de Buffel altijd mee met diverse activiteiten aan boord, zoals Maritiem Festival, Vestingdagen en 400 jaar vestinghaven.

Financieel overzicht

Voor de financiële cijfers verwijzen wij naar de jaarrekening.

Jaarrekening

Overzicht financiële situatie

- Passiva
- Overzicht financiële situatie
- Eigen vermogen

Overzicht inkomen in uitgebreide zin (Winst en verlies)

- Inkomen
- Uitgaven
- Winst

Overzicht van vermogenswijzigingen

Beschrijving	Inkomsten	Uitgaven	Winsten
Zie bijgaande jaarrekening			

Overzicht van cashflows

- Bedrijf
- Investing
- Financiering

Bankrekening Rabobank: NL97 RABO 0313 3590 40 t.n.v. Stichting Ramtoerschip
Buffel

BTW id. nr. NL 856802141B01 – KvK: 67033628

Bestuur

Tom Wensink
Voorzitter
Tel +31(0)613238685
(kwensink@chello.nl)

Gerrit van Emst
Penningmeester
Tel +31(0)627076443
(gvanemst@gmail.com)

Ed Wijbrands
Algemeen bestuurslid/tijdelijk
secretaris/plv.voorzitter.
Tel +31 (0)6 28490907
(e.wijbrands@hetnet.nl)

Adres van de stichting

Stichting Ramtorenschip Buffel
Dokweg 5
3221 AE Hellevoetsluis
Tel +31 (0)6 30494685

e.mail: info@debuffel.nl



www.debuffel.nl



"Full
speed
ahead into
the
future".